

**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
ÇAYIRLI ŞEHİT AYHAN KARAGÖZ İMAM
HATİP ORTAOKULU**



STRATEJİK PLAN

2019 - 2023

İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli,
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

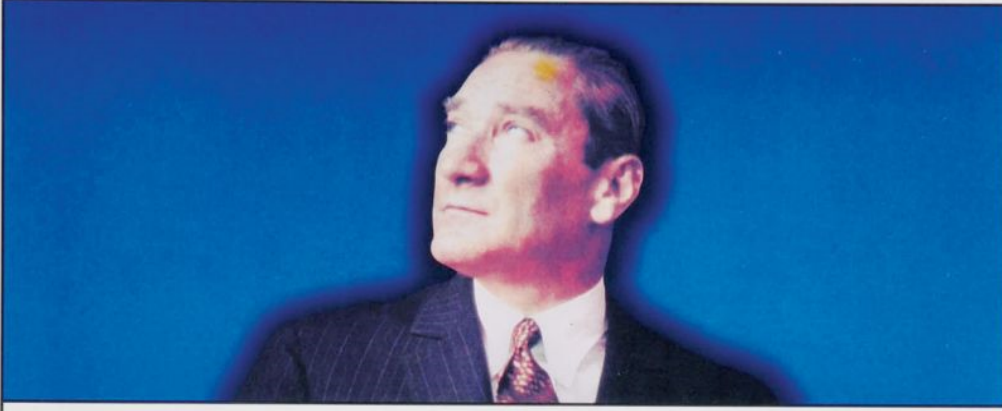
O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy

ANADOLU EĞİTİM GEREKLERİ (2021) 302 45 98

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklâlini, Türk Cumhuriyetini ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek istiyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Birgün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin Evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Serdar GÜMÜŞ
Okul Müdürü

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götüreceği biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZTF(GÜÇLÜ, ZAYIF,FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III:MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ.....	18
VİZYONUMUZ.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	18
BÖLÜMIV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	23
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	23
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	24

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serdar Gümüş	Okul Müdürü	Ramazan Aydemir	Müdür Yardımcısı
Ramazan Aydemir	Müdür Yardımcısı	Gökhan Suvari	Öğretmen
Ahmet Akşin Köşeler	Öğretmen	Merve Hakyoldaş	Öğretmen
Yusuf Karagöz	Okul Aile birliği	Rabia Akdoğan	Öğretmen
Hatice Kılıç	Öğrenci		

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz ilk 1939 yılında olarak Çayırılı Köyü İlkokulu adı altında Eğitim-Öğretime başlamıştır. Eski binasının ahşap olması ve öğrenci sayısına cevap vermemesi üzerine 1961 yılında hayırsever Hacı Fehmi KARABACAK okula kendi arsasını bağışlamış, Halk ve Devlet işbirliği ile 3 derslikli okul ve 2 lojman yapılmıştır.1986 yılında cami yanındaki binaya ortaokul açılmış.1990-1991 Eğitim-Öğretim yılında iki okul birleşerek Çayırılı İlk ve orta Okulu olarak eğitime devam etmiştir.

Okulumuza 1997 yılında, 26.03.1997 tarih ve 05 sayılı karar gereği vatani görevi sırasında şehit düşen Şehit Ayhan KARAGÖZ anısına Çayırılı Şehit Ayhan Karagöz İlköğretim Okulu ismi verilmiştir. Derslik sayısının yetersizliği ve okulun ihtiyaçlara cevap vermemesi üzerine 2010 yılında 18 derslikli yeni bir bina yapılarak 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiştir. 2015 yılında ortaokul bünyesinde tek şube olarak imam hatip ortaokulu açılmıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında da ortaokul kapatılarak tamamen imam hatip ortaokuluna dönüştürülmüştür. Okulumuz 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 8 Branş öğretmeni ile Eğitim-Öğretime devam etmektedir.

MEVCUT DURUM

2017-2018 eğitim öğretim yılında Çayırılı Şehit Ayhan Karagöz Ortaokulu kapatılarak Çayırılı Şehit Ayhan Karagöz İmam Hatip Ortaokulu'na dönüşmüştür, 98 öğrencisiyle eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Niğde		İlçesi: Merkez			
Adres:	Recep Tayyip Erdoğan Cad. Kayalıpınar mevki No:19 Çayırılı köyü Niğde/Merkez	Coğrafi Konum (link):	http://cayirliiho.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0(388)2470005	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	760041@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://cayirliiho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	760041	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	48	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	46		Erkek	5
	Toplam	94		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	150	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	5	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	6	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	29	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	4500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4082			
Okul Kapalı Alan (m2)	418			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	90			
Kantin (m2)				X
Tuvalet Sayısı	19			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	Erkek	Toplam
5/A	11	9	20
6/A	15	11	26
7/A	6	7	13
7/B	10	11	21
8/A	9	9	18

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100MB

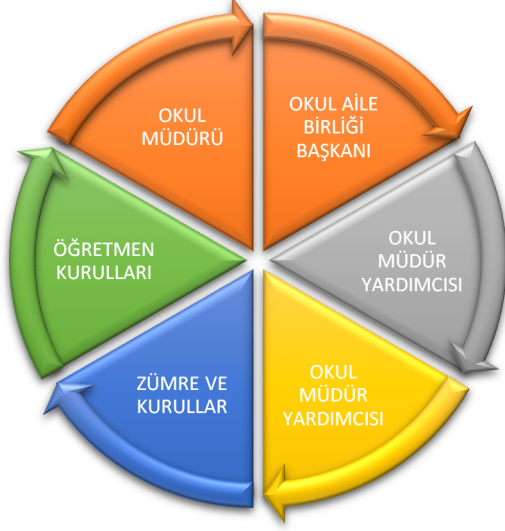
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1500	1500
2017	1500	1500

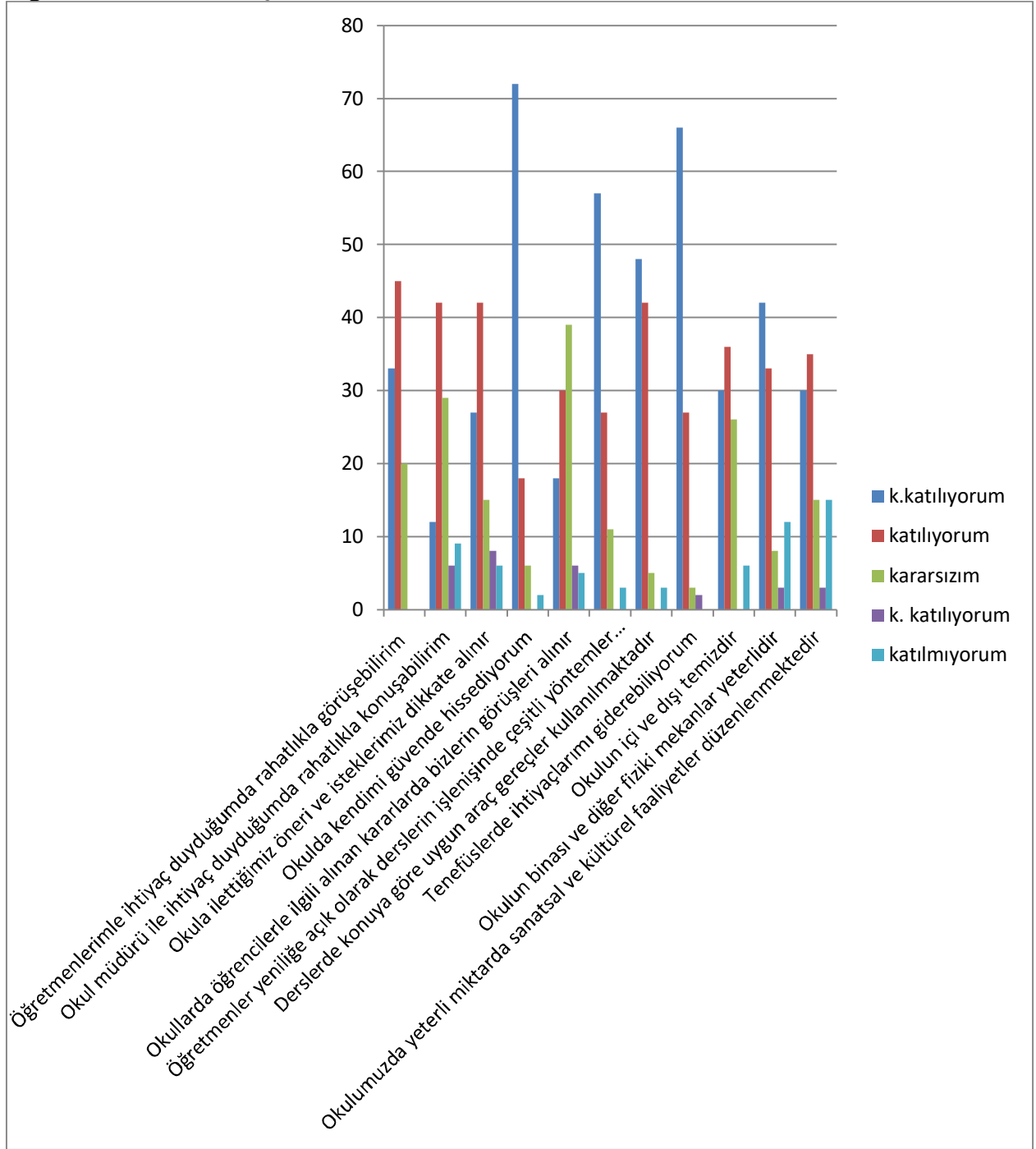
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

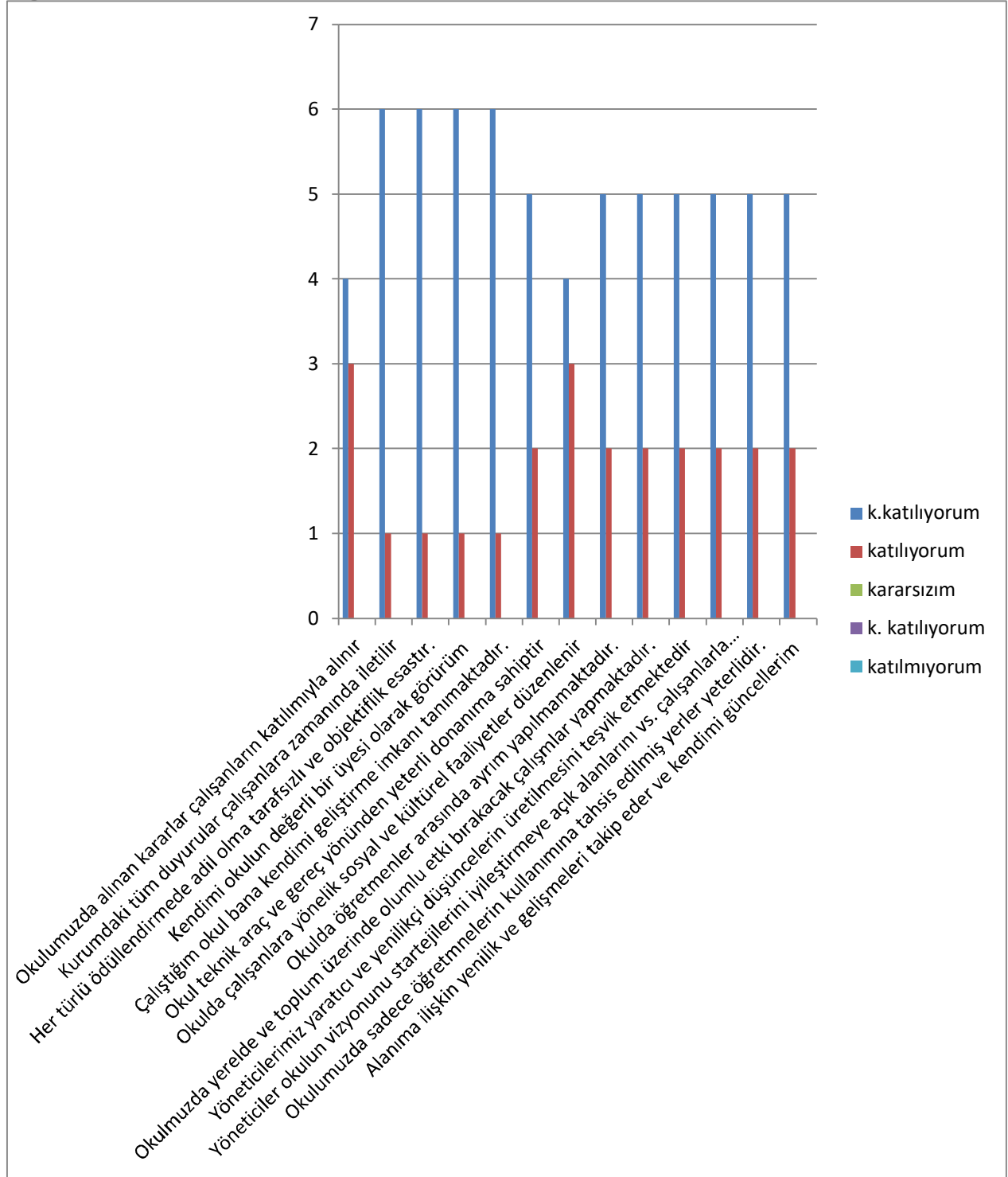
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğrenci anketi sonuçlarına göre öğrencilerimizin okul idaresi ve öğretmenlerle iletişimde ve öğretmenlerin öğretim yöntemlerinden memnun olduğu görülmüştür.

Okul temizliği ve güvenliği konusunda öğrencilerin çoğunluğunun memnun olduğu görülmüştür.

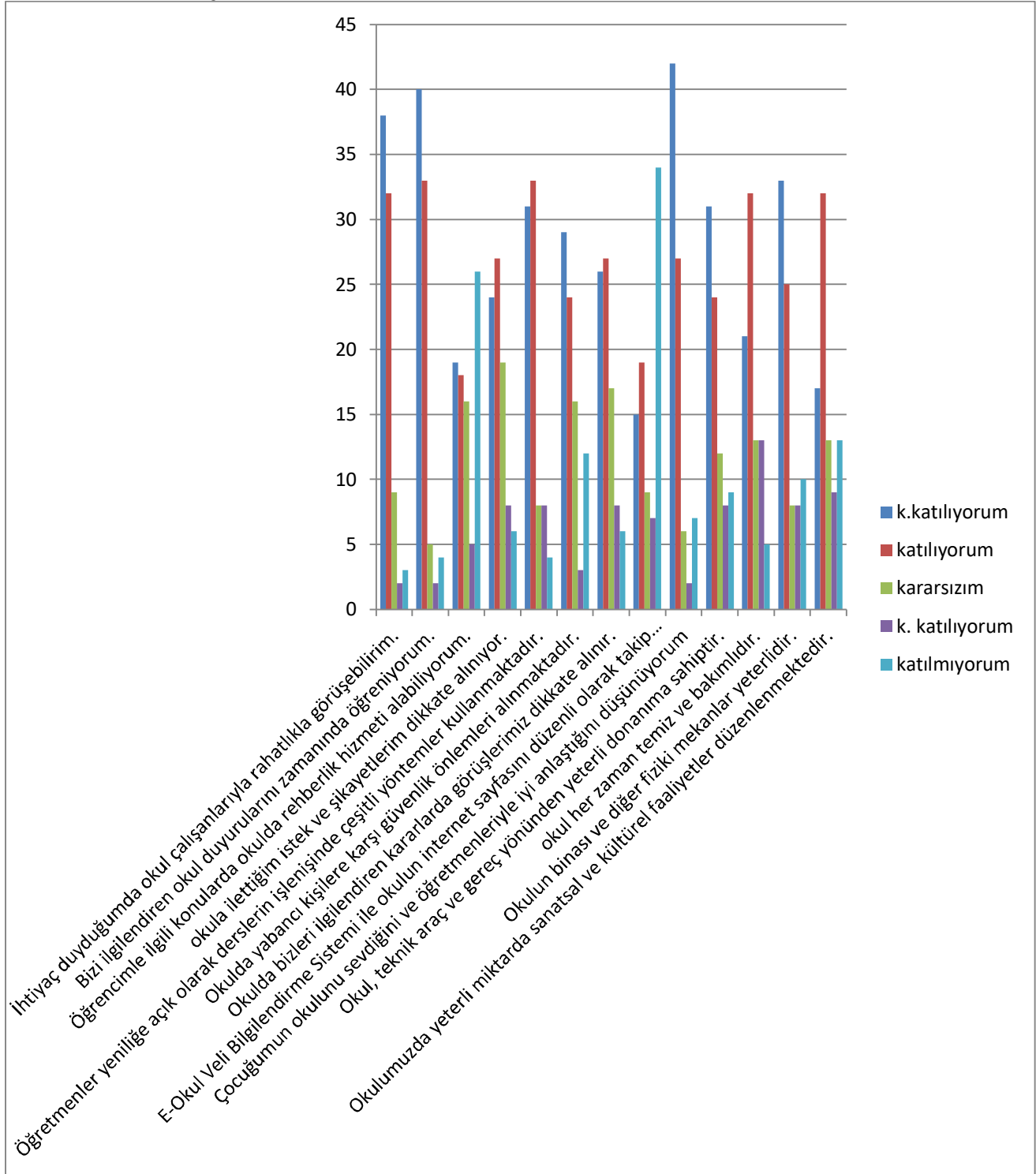
Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmen anketi sonuçlarına göre Öğretmen ve okul idaresi arasında iletişim, çalışma ortamı düzenlenmesi gibi konuların problem teşkil etmediği, okulun donanımsal yönden yeterli olduğu görülmüştür.

Öğretmenin kendini gelişen teknoloji ve şartlara bağlı olarak yenilediği görülmüştür.

Veli Anketi Sonuçları:



Veli anketi sonuçlarına göre okul çalışanları ve veliler arası iletişim yönünden bir sıkıntı olmadığı, okulun donanımsal araçlarını yeterli buldukları görülmüştür.

Velilerin E-Okul veli bilgilendirme sistemi ve okul internet sayfasını takip etmemekte olduğu görülmüştür.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Genel olarak devamsızlık probleminin yaşanmaması
Çalışanlar	Güçlü, genç, dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olmak Tüm öğretmenlerin derslerine zamanında girmesi Alanlarında kendilerini geliştirmeye açık olmaları Öğrenci düzeyine uygun dersi anlatabilmeleri Verilen bir görevi zamanında ve istekli bir şekilde yerine getirmeleri
Veliler	Çocuklarına okumaları için gereken tüm imkanları sağlamaları Okula karşı ilgili olmaları
Bina ve Yerleşke	Isınma sorununun bulunmaması
Donanım	Bilgisayar Laboratuvarımızın standartlara uygun olması Akıllı tahtaların bulunması, Fiber internet alt yapısının bulunması
Bütçe	Okul ihtiyaçlarının karşılanması konusunda herhangi bir sorun yaşanmamaktadır.
Yönetim Süreçleri	Demokratik bir tavır sergileyen yönetim anlayışının olması Okul idaresi ile her zaman rahatlıkla iletişim kurulabilmesi İdarenin tüm çalışanlara objektif davranması Okul ihtiyaçlarını karşılama konusunda her zaman destek olması
İletişim Süreçleri	Eğitim ve öğretimde demokratik anlayışın benimsenmiş olması Kararların alınmasında ortaklaşa fikir alışverişinde bulunulması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin disiplin sorunu yaşaması Başarı odaklı olmamaları
Çalışanlar	Kurum personeline dikkate alınacak olumsuz bir yön bulunmamaktadır.
Veliler	Bazı velilerin okula karşı ilgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Kapalı konferans ve Spor salonunun bulunmaması
Donanım	Bilişim sınıfındaki bilgisayarların çok eski model olması ve bazılarının çalışmaması
Bütçe	Okul ihtiyaçları için gerekli bütçenin olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Köyde muhtarın okula karşı ilgili olması
Ekonomik	Köyde muhtarın okula karşı ilgili olması
Sosyolojik	Genel olarak köy halkının eğitime değer vermesi Özel günlerde öğrencilere destek olmaları
Ekolojik	Çevre halkının doğaya zarar verecek davranışlardan uzak durmaları.

Tehditler

Ekonomik	Köy halkının genel olarak ekonomik durumlarının yetersiz olması
Teknolojik	Cep telefonlarına ve sosyal medyaya çok fazla ilgi duyulması
Ekolojik	Kışın bazı hava şartlarında yolların buzlanması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
4	Okula Uyum, Oryantasyon

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Öğretim Yöntemleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donanım
2	İş güvenliği, okul güvenliği
3	Bina ve Yerleşke

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Başarıda rekabeti, katılımcılığı ve eşitliği esas alan, kaliteli eğitim-öğretim hizmetlerinin yönetim ve denetimini yaparak; bölge ve ülkenin geleceğine yön verebilecek donanımlı, özgüveni yüksek, milli-manevi değerlerinin farkında olan bireyler yetiştiren, paydaşlarıyla etkili iletişim kurabilen, nitelikli eğitim kadrosuyla, sürekli gelişmeyi esas alan bir kurum olmaktır.

VİZYONUMUZ

Niğde'de, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir yönetim anlayışını örnek ve lider olarak eğitim kurumlarına taşıyan, eğitim görmeyi herkes için ayrıcalığa dönüştüren bir kurum olma.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Empati kurabilen
- Ulaşılabilir
- Teknolojiye hakim
- Kaliteli
- Bilimsel bilgiye hakim
- Samimi
- Milli ve Manevi Değerlere sahip çıkan
- Verimli olan
- Uluslararası Normları Benimsemiş
- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Paylaşıcılık
- Saygınlık
- Şeffaflık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır..

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%90	%95	%95	%100	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 12 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%30	%27	%25	%20	%18	%15
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ramazan Aydemir Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Tüm sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ramazan Aydemir Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Disiplin problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılması	Tüm Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.6	Okul başarısını arttırmak için başarılı öğretmen ve öğrencilerin ödüllendirilmesi	Tüm Sınıf Rehber Öğretmenleri	1.Ve 2.Dönem Sonları
1.1.7	Okul temizliğinin devamının sağlanması için örnek olan sınıfların ödüllendirilmesi	Tüm sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay sonunda

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Karne notlarına göre teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci oranı (%)	%80	%90	%95	%95	%100	%100
PG.2.1.c	Destekleme ve Yetiştirme Kursuna katılan öğrenci sayısı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	2018 yılı sonuna kadar okulumuzun başarısı hakkında durum tespiti yapmak	Okul İdaresi ve tüm Öğretmenler	31.12.2018
2.1.2	Yapılan merkezi sınavlara ilişkin okul idaresi ve öğretmenlerimizin kendilerini değerlendirme imkânı bulacağı sınav sonuç raporları hazırlanacak	Okul İdaresi ve tüm Öğretmenler	Haziran ayının sonu
2.1.3	Destekleme ve yetiştirme kurslarının düzenlenmesinin planlanması	Okul İdaresi ve tüm Öğretmenler	1.dönem ve 2.dönem Başı
2.1.4	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek ödüllendirilmesi	Okul İdaresi ve tüm Öğretmenler	Dönem sonları

*Stratejik Hedef 2.2.*Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli ve etkin bir kurum yapısına geçiş sağlanacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yapılan rehberlik ve bilgilendirme faaliyeti sayısı	%90	%95	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Destekleme ve Yetiştirme kursu sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik rehberlik faaliyeti sayısı	%85	%90	%95	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilerin bir sonraki Eğitim-Öğretim kademesinde devam edeceği okul türünü seçebilmesi için rehberlik çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Mayıs Ayı
1.1.2	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik destekleme ve yetiştirme kurslarını açılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Ekim ve Şubat Ayları
1.1.3	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik deneme sınavlarının yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Kasım-aralık-Mart-Nisan-Mayıs
1.1.4	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Mart ve Nisan Ayları

Stratejik Hedef 2.3: Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2023 yılı sonunda4sportif faaliyetin düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Spor Faaliyet Sayısı	1	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul içi yapılacak turnuvaların belirlenmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eylül - Ekim
3.1.2	İl içi yapılacak sportif etkinliklerin takibinin yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Haziran
3.1.3	Öğrencilerin spor branşlarını tanımaları için okul içi etkinliklerin yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Ekim -31 Mart

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Öğrencilerin daha iyi ortamlarda eğitim alabilmeleri için fiziki ortamı yeniden düzenlemek

Stratejik hedef 3.1: 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren okulun fiziki şartlarını iyileştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulun fiziki şartlarını iyileştirme için eksiklerin belirlenmesi Oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulun eksiklerini belirlemek.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eylül - Ekim-Kasım
3.1.2	Maliyet çalışması yapmak.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1Ocak
3.1.3	Yapılacak işlemlerin sürecini düzenlemek.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Ekim - 1Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1500	1500	2000	2000	2000	9000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	1700	1500	1000	1000	7200
TOPLAM	3500	3200	3500	3000	3000	16200

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planımızın uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması şeklinde yürütülecektir. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi yapılması şeklinde gerçekleşecektir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların takip edecek bir birim oluşturulacaktır. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyet olarak değerlendirilecektir. İzleme ve değerlendirme birimi aynı zamanda raporlama yapacaktır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilecek ve revizyona gidilecektir. Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir anlayışından hareketle; Performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanacak ve değerlendirilecektir. Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır. İzleme ve değerlendirme süreci sayesinde kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanacağını umut etmekteyiz. Her bir hedefin izlenip değerlendirilebilmesi için ne tür verilere ihtiyaç duyulduğu, bunların ne şekilde temin edileceği, ihtiyaç duyulan veriler hâlihazırda toplanmıyorsa nasıl ve ne sıklıkla kim tarafından temin edileceği, bu kapsamdaki kısıtların neler olacağı gibi hususların inceleme ve değerlendirme ekibince mutlaka incelenecektir.

Çayırılı Şehit Ayhan Karagöz İmam Hatip Ortaokulu

Stratejik Plan Ekibi